

विद्युतीय बीजक जारी गर्न अनुमति प्राप्त गर्न के-के पेस गर्ने ?

१. विद्युतीय बीजक सम्बन्धी कार्यविधि, २०७४ को अनुसूची ३ बमोजिमको अनलाइन निवेदन, त्यसको प्रिन्टेड प्रति र सन्मिसन नम्बर
२. विद्युतीय बीजक सम्बन्धी कार्यविधि, २०७४ को अनुसूची २ बमोजिमको सफ्टवेयर उत्पादकको स्वीकृति पत्र
३. विद्युतीय बीजक सम्बन्धी कार्यविधि, २०७४ को अनुसूची ७ बमोजिमको सफ्टवेयर उत्पादक, सर्भर सेवा प्रदायक र बीजक जारी गर्ने व्यक्तिबीचको सम्झौता पत्र
४. सफ्टवेयर उत्पादक र बीजक जारी गर्ने व्यक्तिको फर्म दर्ता, स्थायी लेखा नम्बर दर्ता र करचुक्ता प्रमाणपत्र
५. बीजक जारी गर्न प्रयोग गरिने सफ्टवेयरको आधिकारिक सेटअप फाइल र २० प्रति बीजकको नमुना (पेनड्राईभमा)
६. विद्युतीय बीजक सम्बन्धी कार्यविधि, २०७४ को अनुसूची ५ बमोजिमको एट्रिब्युट भएको टेबल वा म्याटियरालाइज्ड भ्यूको प्रिन्टेड प्रति
७. अन्य:
 - क. बीजकमा पहिलो प्रति कर बीजक र दोस्रो प्रति बीजक प्रिन्ट भएको प्रति
 - ख. सोही बीजकको पुनः प्रिन्ट भएको कपी
 - ग. Details of sales report
 - घ. क्रेडिट नोट र डेबिट नोट जारी भएको प्रति
 - ड. बीजक रद्द गरेको प्रति
 - च. ATR रिपोर्ट

करदाता सेवा कार्यालय सन्धिखर्क, अर्घाखाँची

सम्पर्क नं. ०७७-४२०९२०/४२०९२१