

अनुसूची-२क.

(नियम १८ को उपनियम (१) सँग सम्बन्धित)

श्री कार्यालय प्रमुख ज्यू,

मिति:-

..... कार्यालय

..... ।

विषय:- मौजुदा सूचीमा दर्ता गरी पाउँ ।

सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम १८ को उपनियम (१) बमोजिम तपशिलमा उल्लिखित विवरण अनुसारको पुष्ट्याई गर्ने कागजात संलग्न गरी मौजुदा सूचीमा दर्ता हुन यो निवेदन पेश गरेको छु ।

तपशिल

१. मौजुदा सूचीको लागि निवेदन दिने व्यक्ति, संस्था, आपूर्तिकर्ता, निर्माण व्यवसायी, परामर्शदाता वा सेवा प्रदायकको विवरण:

क) नाम:-

ख) ठेगाना:-

ग) पत्राचार गर्ने ठेगाना:-

घ) मुख्य व्यक्तिको नाम:-

ड) टेलिफोन नं.

२. मौजुदा सूचीमा दर्ता हुनको लागि निम्न बमोजिमको प्रमाणपत्र संलग्न गर्नुहोला ।

क) संस्था वा फर्म दर्ताको प्रमाणपत्र छ ☐ छैन ☐

ख) नविकरण गरिएको छ ☐ छैन ☐

ग) मु.अ.कर वा स्थायी लेखा नं. दर्ताको प्रमाणपत्र छ ☐ छैन ☐

घ) कर चुक्ताको प्रमाणपत्र छ ☐ छैन ☐

ड) कुन खरिदको लागि मौजुदा सूचीमा दर्ता हुन निवेदन दिने हो, सो कामको लागि ईजाजत पत्र आवश्यक पर्ने भएमा सो को प्रतिलिपि छ ☐ छैन ☐

३. सार्वजनिक निकायबाट हुने खरिदको लागि दर्ता हुन चाहेको खरिदको प्रकृतिको विवरण:-

क) मालसामान आपूर्ति (मालसामानको प्रकृति समेत उल्लेख गर्ने)

ख) निर्माण कार्य:-

ग) परामर्श सेवा(परामर्श सेवाको प्रकृति समेत उल्लेख गर्ने)

घ) अन्य सेवा(अन्य सेवाको प्रकृति उल्लेख गर्ने)

निवेदन दिएको मिति:

फर्मको छाप:

निवेदकको नाम:

आ.व.

हस्ताक्षर:



नेपाल सरकार
अर्थ मन्त्रालय
आन्तरिक राजश्व विभाग
आन्तरिक राजश्व कार्यालय, डडेल्धुरा
करदाल, सेवा कार्यालय, सिलगढी डोटी
सिलगढी, डोटी

सूची दर्ता गर्ने सम्बन्धी सूचना
सूचना प्रकाशित मिति २०८१/०४/०९

यस कार्यालयका लागि आ.व. २०८१/०८२ मा तपशिलमा उल्लेख भए बमोजिमका कार्य सम्पादन गर्नका लागि मौजुदा सूची तयार गर्नु पर्ने भएको हुँदा आफुले गर्न चाहेको कार्यको लागि सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को अनुसूची २(क) (नियम १८को उपनियम १ सँग सम्बन्धित) बमोजिम सूची दर्ता सम्बन्धी निवेदन यस कार्यालयमा दर्ता गराउनु हुन इच्छुक सम्बन्धित सबैका लागि यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ।

तपशिल

- १) पत्रपत्रिका, मसलन्द तथा कार्यालय सामान, इन्धन आपूर्ति ।
- २) मेशिनरी तथा इलेक्ट्रीकल उपकरणहरु आपूर्ति र सोका पाटपुर्जा आपूर्ति एवं मर्मत सम्बन्धी कार्य ।
- ३) श्रव्य दृश्य सामाग्री निर्माण तथा प्रचारप्रसार सम्बन्धी कार्य ।
- ४) खानेपानी आपूर्ति (जार वाटर, मिनरल वाटर) तथा सरसफाई सम्बन्धी सेवा ।
- ५) छपाई सम्बन्धी कार्य ।
- ६) फर्निचर तथा फर्निचर सम्बन्धी सामानहरु आपूर्ति तथा मर्मत सम्बन्धी कार्य ।
- ७) भवन तथा भौतिक संरचना मर्मत सम्बन्धी कार्य ।
- ८) सवारी साधन तथा सोका पाटपुर्जा आपूर्ति र मर्मत सम्बन्धी कार्य ।

सूची दर्ताको निवेदन साथ देहायका कागजातहरु नोटरी पब्लिकबाट प्रमाणीत प्रतिलिपीहरु अनिवार्य रुपमा संलग्न गर्नुपर्नेछ ।

- ☐ फर्म/कम्पनी दर्ता/नविकरण प्रमाणपत्र ।
- ☐ स्थायी लेखा नम्बर र मूल्य अभिवृद्धिकर दर्ता प्रमाणपत्र ।
- ☐ मू.अ.कर दर्ता हुनु नपर्नेको हकमा सो को आधिकारीक कागजात ।
- ☐ आ.व. २०७९/०८० को कर चुक्ता प्रमाणपत्र प्रतिलिपि (२०८१ आश्विन मसान्त सम्मका लागि) र सो पश्चात २०८०/०८१ को कर चुक्ता प्रमाणपत्र वा सोको म्याद थप सम्बन्धी पत्रको प्रतिलिपि ।
- ☐ नोटरी पब्लिकबाट प्रमाणित गराईएका प्रतिलिपी ।
- ☐ पेशागत कसुर गरे वापत सजाय पाए नपाएको स्वोघोषणाको पत्र ।
- ☐ सूचीदर्ताका लागि प्राप्त दरखास्त स्वीकृत गर्ने वा नगर्ने सम्पूर्ण अधिकार यस कार्यालयमा निहित रहनेछ ।
- ☐ यस सम्बन्धी थप जानकारी, कार्यालयको टेलिफोन नं. ०९४-५९००३० बाट समेत लिन सकिनेछ ।

बिर बहादुर ठगुन्ना
नि. कार्यालय प्रमुख